

Студентам выпускных курсов - Выпуск – 2021г.!

Студент, имеющий задолженности по ликвидации разницы в учебных планах, не может быть допущен к итоговым государственным испытаниям (государственный экзамен и защита диплома).

О государственных аттестационных испытаниях

К защите выпускной работы допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план, сдавшие государственный экзамен и получившие одобрение проекта выпускной работы заведующим кафедрой.

В 2021 году защиты выпускных квалификационных работ студентов бакалавриата будут проводиться **в срок с 28 мая по 04 июня 2021 года**, и магистерских диссертаций студентов магистратуры и дипломных работ студентов 6-го курса специалитета **в срок с 22 по 31 мая 2021 года**.

О темах выпускных квалификационных работ.

Темы ВКР, утвержденные научными руководителями, заведующим кафедрой и представленные в учебный отдел, не должны быть изменены! **Не допускается** изменение темы работы на защите.

Тема ВКР должна быть **одна и та же** в отзывах, в приложении, в зачетной книжке и на титульном листе выпускной работы.

К защитам выпускных работ.

На защиту студентом (кроме оформленной ВКР) должны быть предоставлены **секретарю ГЭК** следующие документы:

- отзыв руководителя на выпускную работу (установленной формы, бланк размещен на сайте факультета)
- отзыв рецензента на выпускную работу (установленной формы, бланк размещен на сайте факультета).

Студенту **рекомендуется** **ознакомить** научного руководителя и рецензента с установленной на факультете формой отзыва.

Отзыв научного руководителя и отзыв рецензента **печатается** соответственно каждый **НА 1-М ЛИСТЕ**.

Текст отзыва размещается **на 1-ой** или при необходимости (если текст превышает страницу) **на 2-х страницах**.

Подпись рецензента, не являющегося сотрудником МГУ, заверяется печатью.

Отзывы после защиты подшиваются в личное дело студента.

Студентам рекомендуется оформлять отзывы научного руководителя и рецензента сразу **в 2-х экземплярах**, так как для конкурса студенческих работ **не могут быть использованы отзывы из личного дела**.

На титульном листе ВКР и на отзывах научного руководителя и рецензента должно быть указано **полное название МГУ**:

Требования к содержанию, структуре, объему, порядку выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра, магистра и специалиста изложены в «ПОЛОЖЕНИИ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ ФИЗИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА МГУ»
(Положение о ВКР размещено на сайте факультета пункт меню *Студентам_Выпуск-2021*)

Об оформлении студентами обходного листа.

1. Дипломы выдаются студентам, сдавшим в учебный отдел инспектору по выпуску (комн. 2-84) не позднее, чем за сутки до объявленной даты вручения дипломов, **оформленный обходной лист**.
2. «Рекомендации по оформлению обходного листа» размещены на сайте факультета. Бланк обходного листа студенты могут получить в комн. 2-84 или распечатать с сайта факультета («Бланк обходного листа»). (Пункт меню «Студентам», далее «Выпуск 2021»)

О выдаче дипломов выпускникам МГУ.

1. Дипломы выпускникам физического факультета МГУ по традиции вручаются на торжественном мероприятии.

О порядке и дате вручения дипломов выпускникам **будет сообщено дополнительно на электронную почту студентам, которые предоставили адрес эл.почты для рассылки.**

Информация о вручении дипломов будет размещена на сайте факультета, на доске объявлений и в учебном отделе комн. 2-38 и 2-84.

2. На торжественном мероприятии выпускникам вручаются только дипломы.

Приложение к диплому и документы из личного дела выпускники получают в комн. 2-84 позднее.

Информация о выдаче указанных документов будет размещена дополнительно на сайте факультета, на доске объявлений и в учебном отделе комн. 2-38 и комн. 2-84.

3. Дипломы с отличием выдаются следующим студентам-выпускникам:

- **не имеющим** в приложении к диплому за обязательные дисциплины оценок «удовлетворительно»;
- имеющим в приложении к диплому за обязательные дисциплины оценок «хорошо» **не более 25,0%**;
- имеющим в приложении к диплому за **государственный экзамен и защиту выпускной работы** оценки «отлично».

**Инспектор по выпуску: Воронина Татьяна Анатольевна,
Нестерова Наталья Александровна
каб. 2-84, тел. 8 495 939 29-92, vyпуск2-84@mail.ru**